ГРУППА КОМПАНИЙ АВЕРС
ФинПромМаркет-XXI

ПРЕСС-РЕЛИЗ

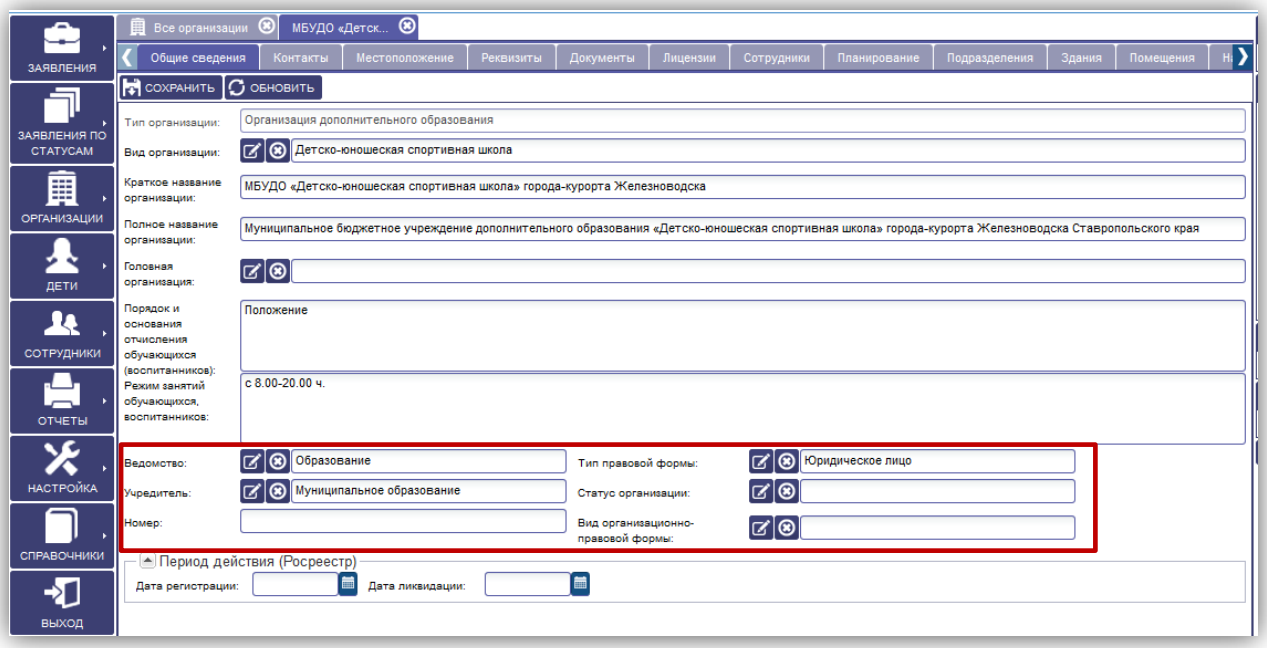
Информационные технологии в управлении образованием
www.iicavers.ru

В рамках выполнения работ по развитию инструментальной среды информационной поддержки информационно-аналитической системы «Аверс: Управление организацией дополнительного образования», предоставляемой в электронном виде, ООО ЦИТ «Аверс», были осуществлены следующие доработки в программе «Аверс: Управление организацией дополнительного образования» версии 16.141:

1. В меню «Организация» реализована возможность внесения дополнительной информации по организации:

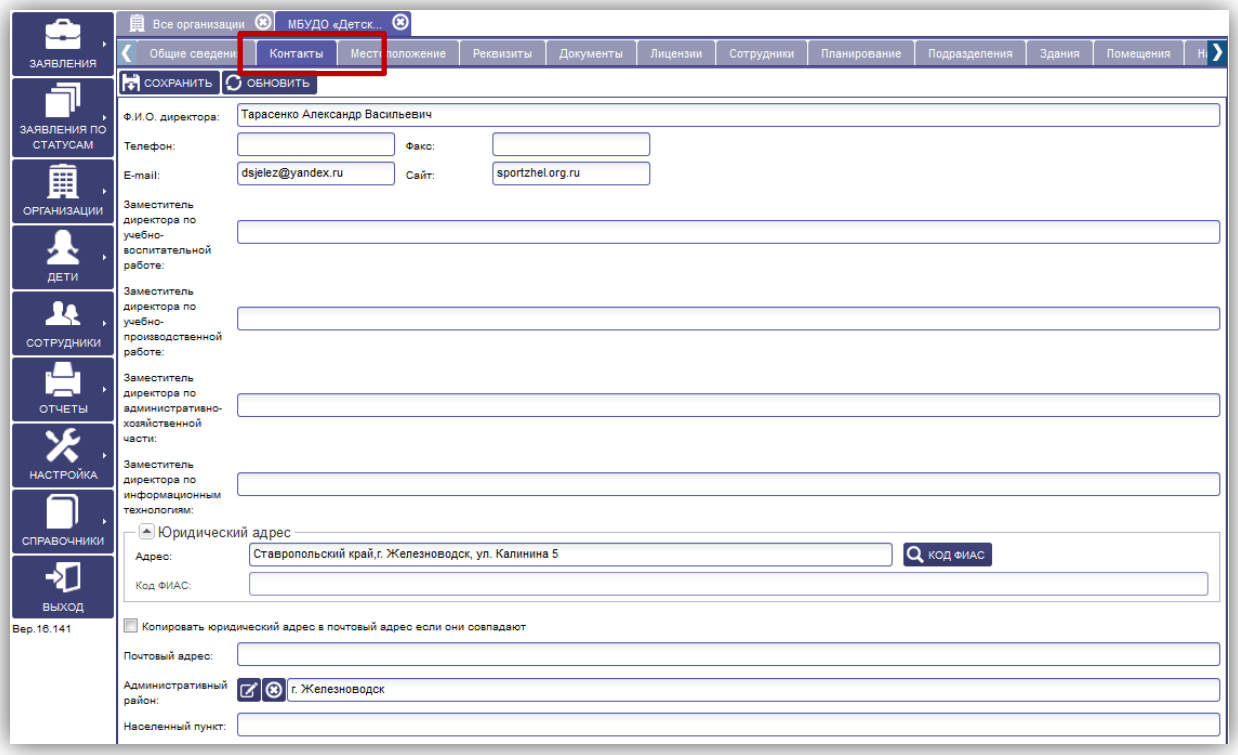
а) Во вкладке «Общие сведения заполняются новые поля:

- Ведомство
- Учредитель
- Тип правовой формы
- Вид организационно-правовой формы

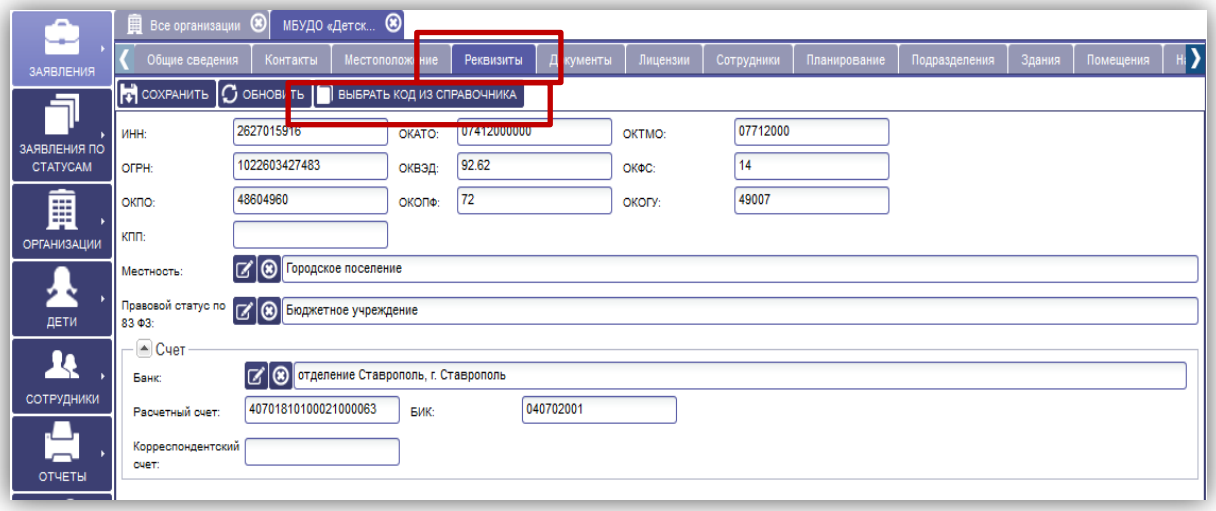


б) Добавлена возможность внесения контактной информации по организации в отдельной вкладке «Контакты».

В данной вкладке фиксируется информация с контактными данными по организации.

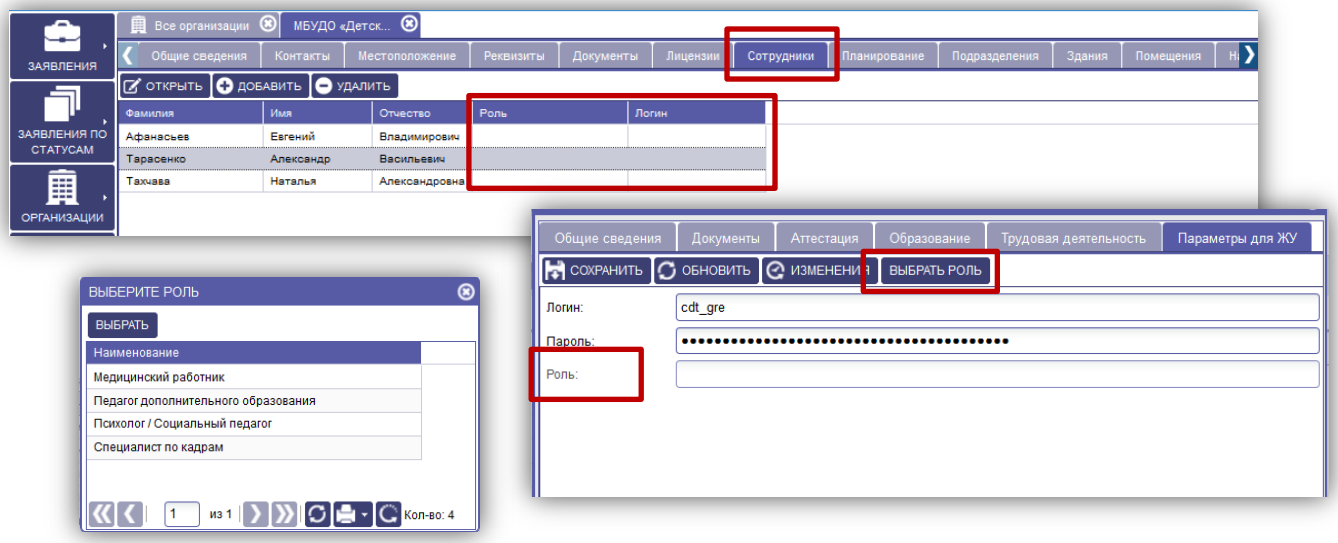


в) Реализована возможность внесения реквизитов образовательной организации в отдельной вкладке «Реквизиты». Так же реквизиты можно вносить используя кнопку «Выбрать код из справочника», а так же проверить уже внесенную информацию в поле.

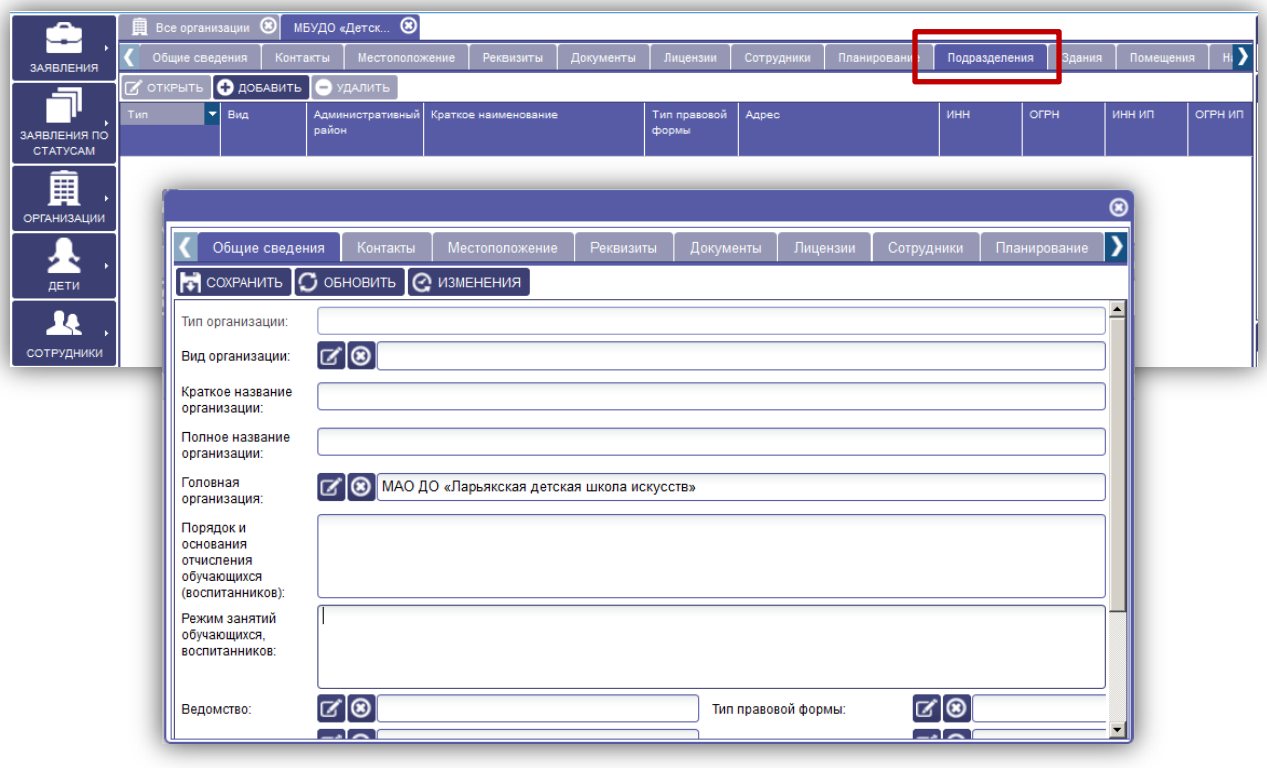


г) Во вкладке «Сотрудники» добавили столбец «Роль». Каждому сотруднику необходимо назначить роль.

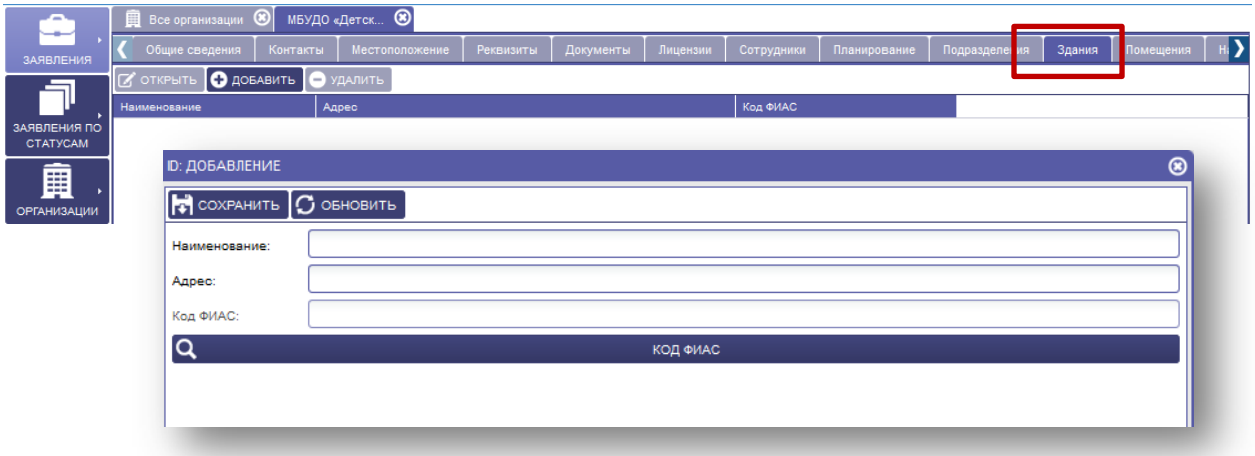
Для назначения на роль сотрудника, необходимо открыть личное дело/карточку, перейти на вкладку «параметры для ЖУ» и заполнить поле «Роль»



д) Добавлена возможность вносить филиалы\подразделения образовательной организации.

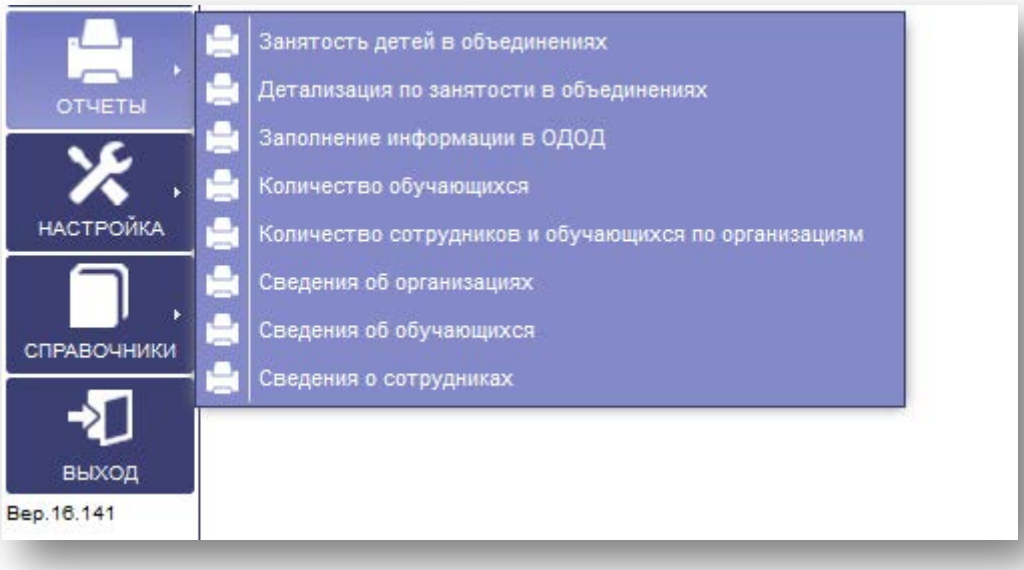


е) Добавлена вкладка «Здания»

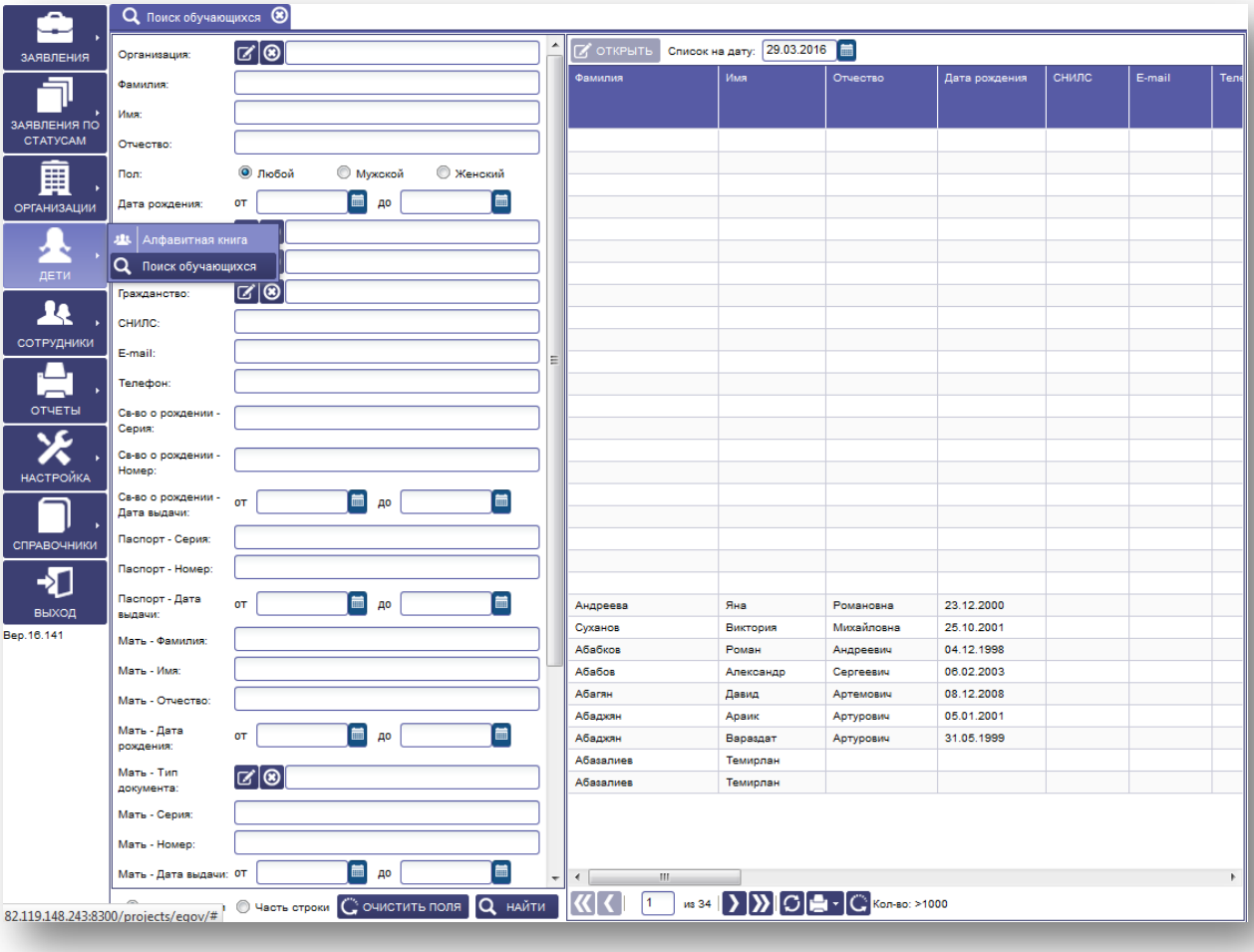


2. В главное меню «Отчеты» добавлены новые отчеты:

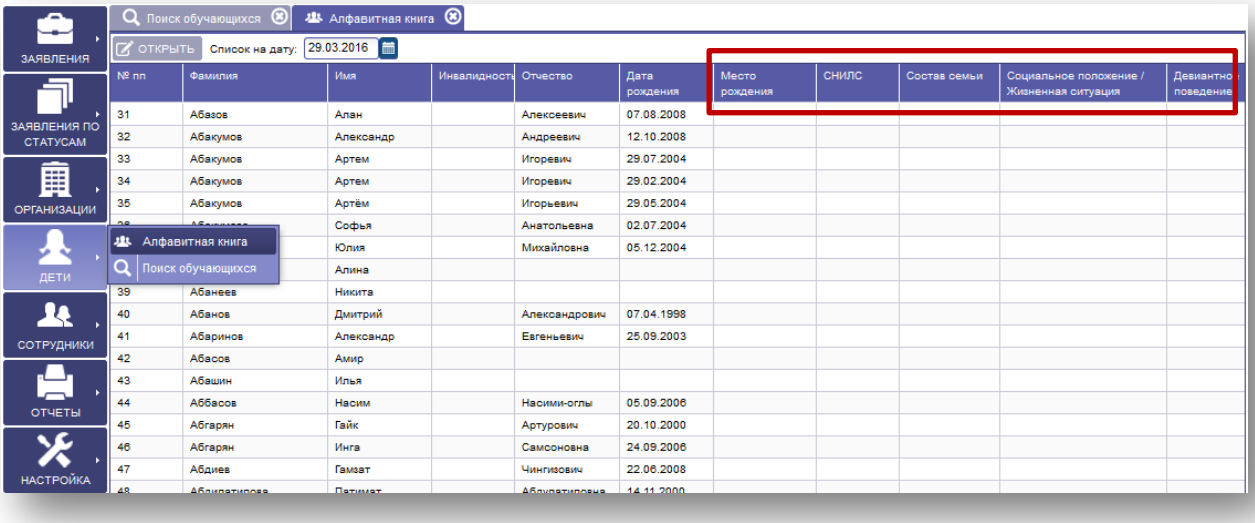
- Детализация по занятости в объединениях
- Заполнение информации в ОДОД
- Количество сотрудников и обучающихся по организациям



3. Расширен поиск детей в меню «Дети» «Поиск обучающихся»



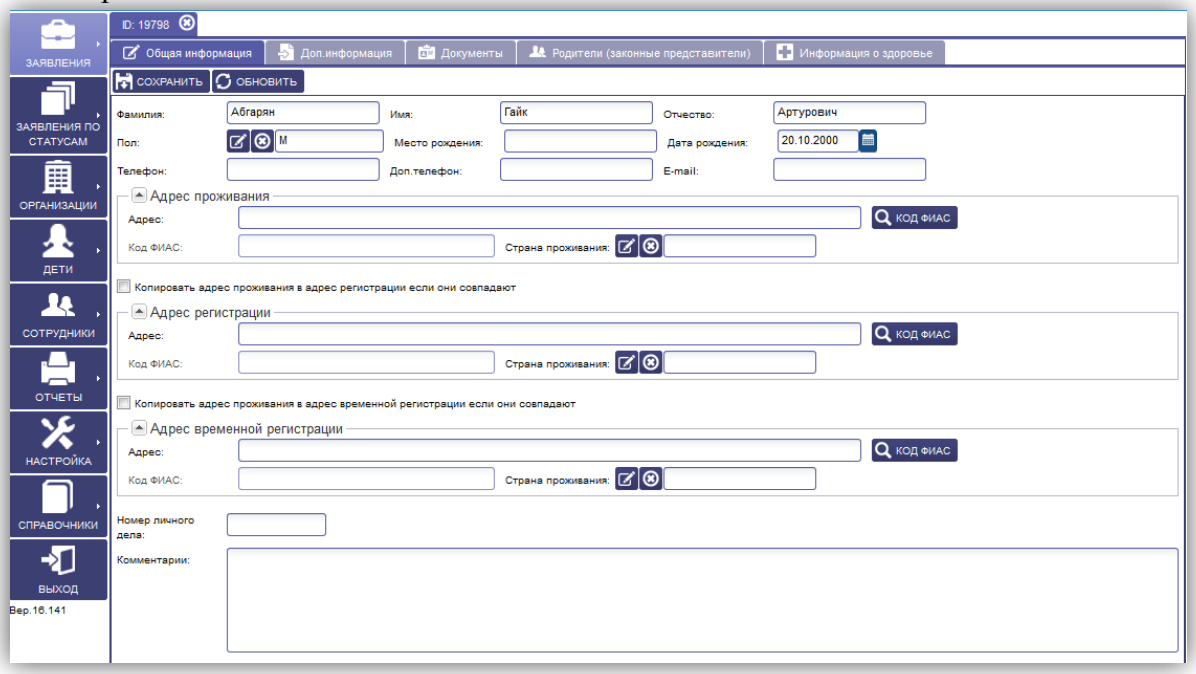
4. В главном меню «Дети» в алфавитной книге добавлены дополнительные столбцы для просмотра более подробной информации об обучающемся, не открывая личное дело.



5. В «Личном деле обучающегося» добавлены дополнительные поля:

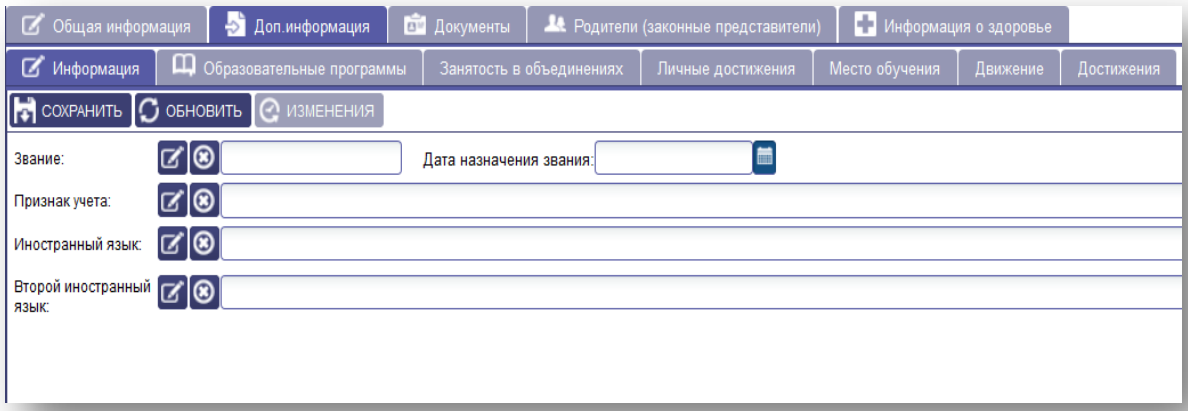
а) во вкладке «Общая информация»:

- Телефон
- E-mail
- Номер личного дела

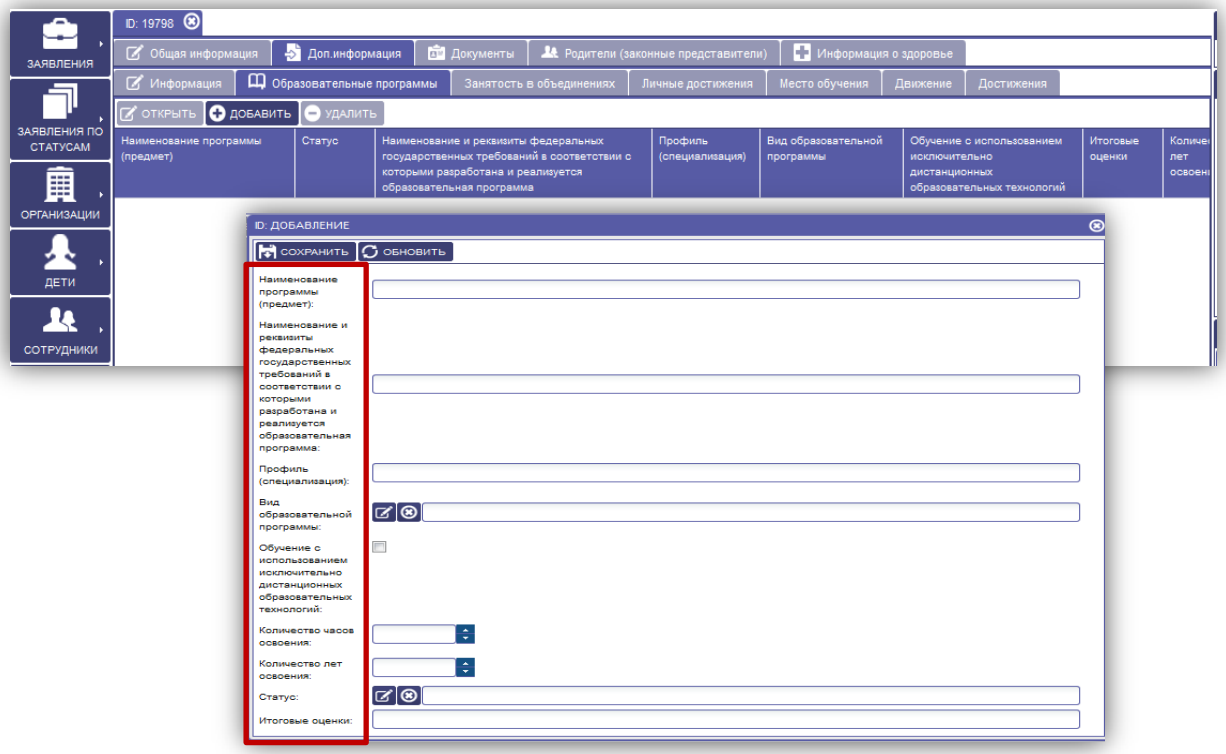


б) Во вкладке «Дополнительная информация» добавлены дополнительные закладки:

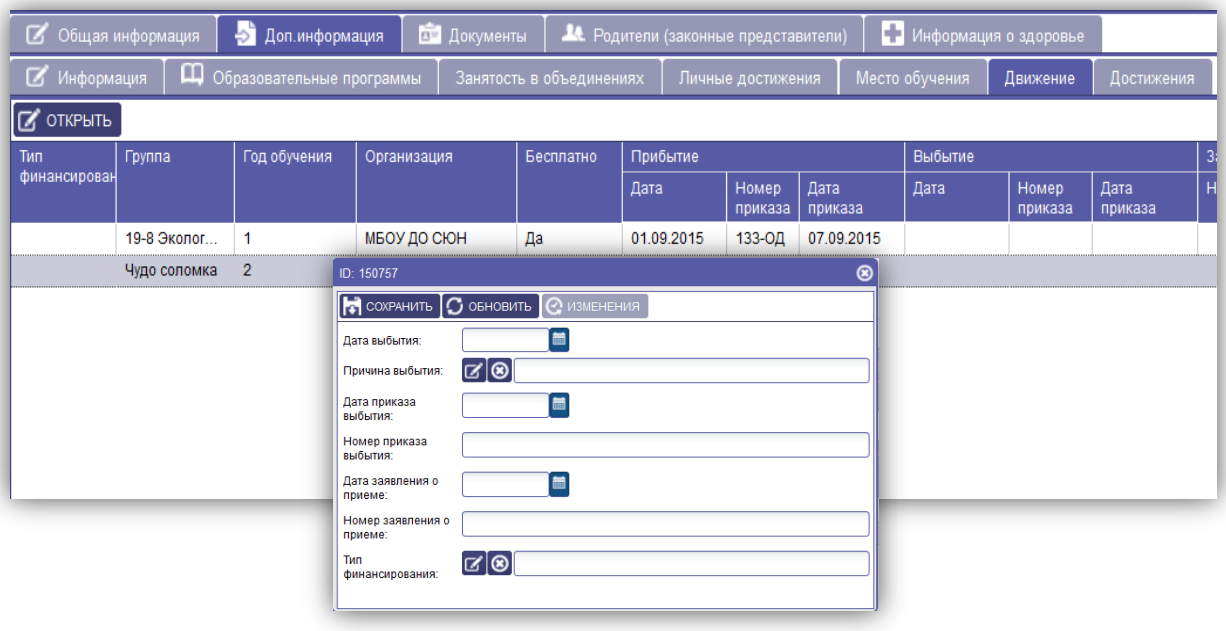
- На закладке «общая информация» реализована возможность внесения двух иностранных языков.



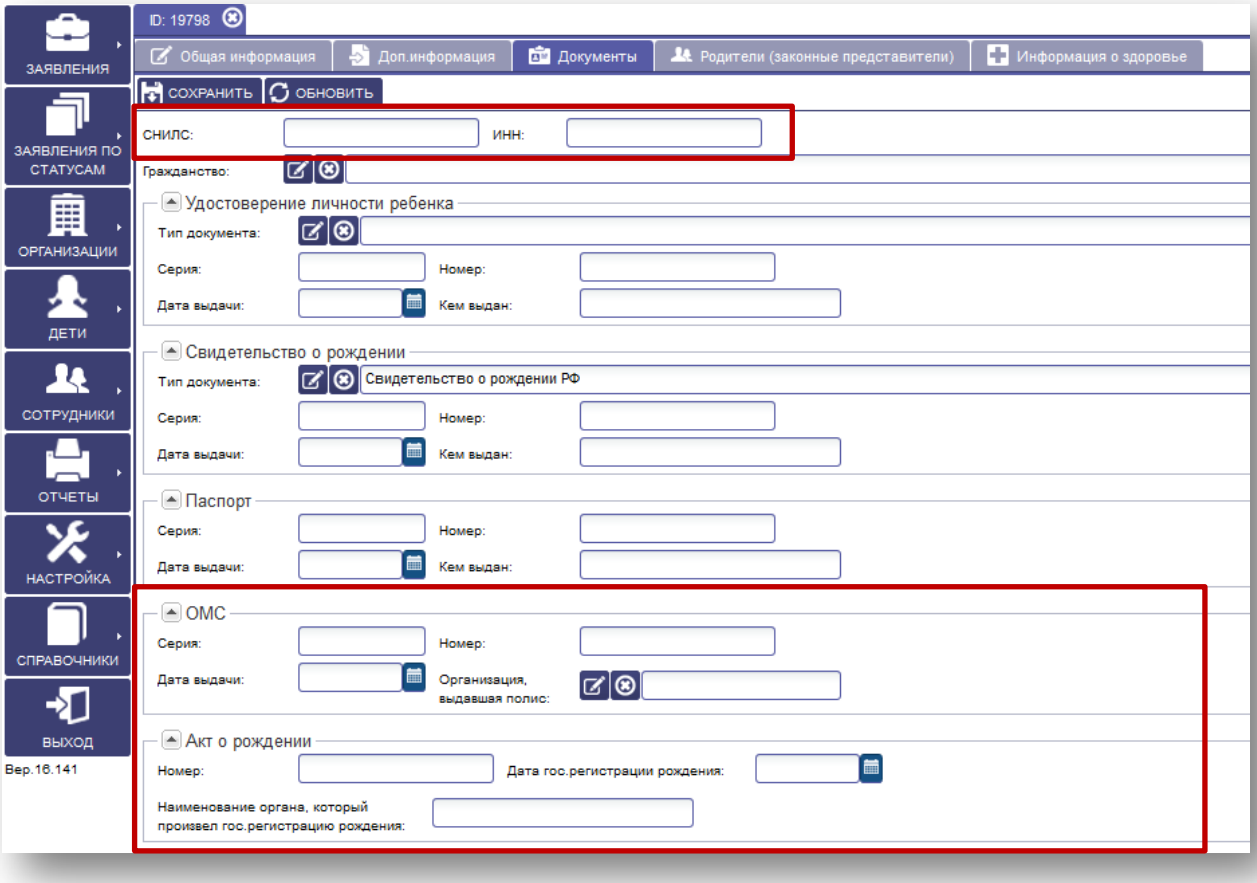
- на закладке «Образовательные программы» реализована возможность внесения полной информации по реализуемым образовательным программам



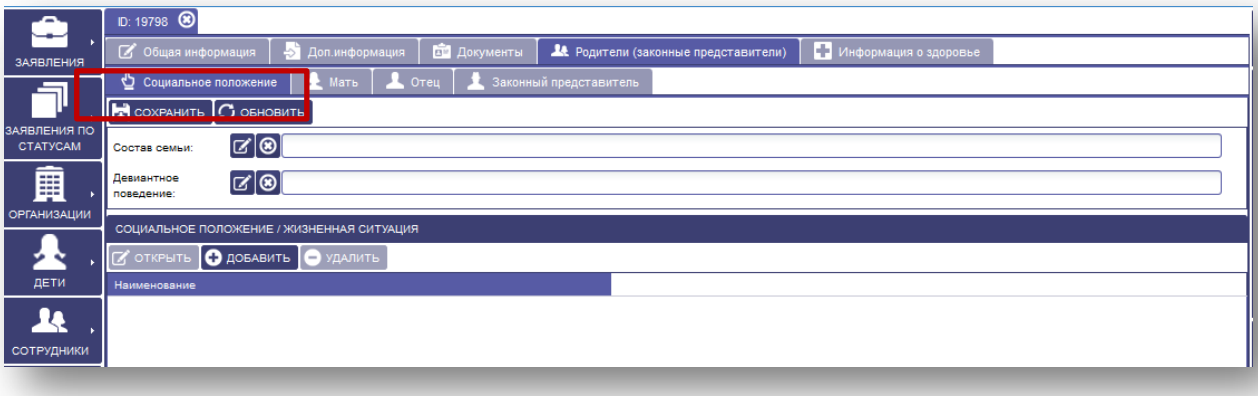
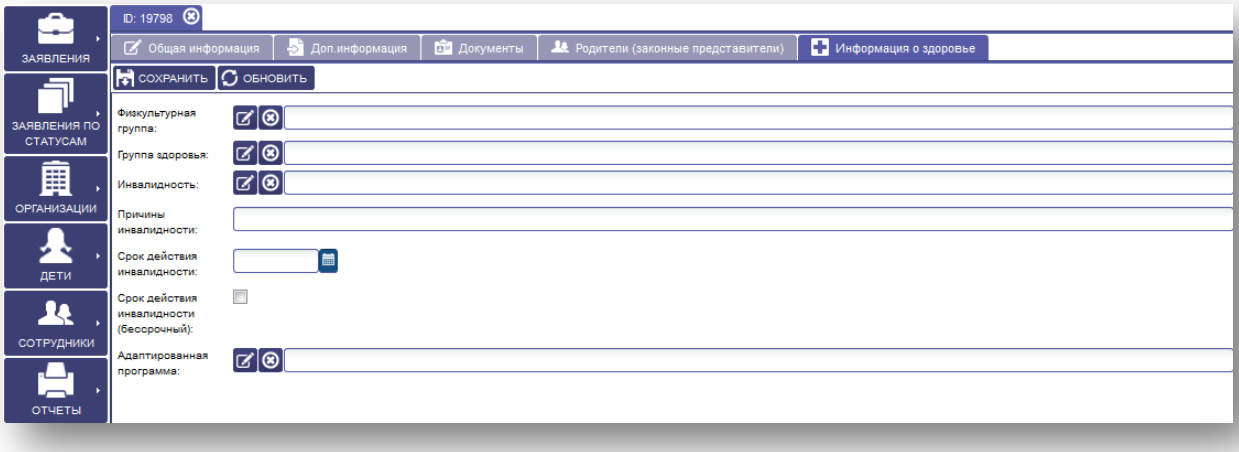
- на закладке «Движение» добавлены столбцы «Тип финансирования», «Выбытие» (Номер приказа, дата приказа), «Заявление о приеме» (номер и дата). Для заполнения новых столбцов, необходимо выбрать «объединение», открыть карточку с информацией и заполнить пустые поля необходимыми данными.



в) Во вкладке «Документы» добавлена возможность внесения дополнительных полей: ОМС, АКТ о рождении, СНИЛС, ИНН



г) Во вкладке «Родители» (законные представители) добавлена новая закладка «Социальное положение»



д) добавлена новая вкладка для заполнения «Информация о здоровье»